

Возврат платежей

1. Основные термины

- 1.1. «Заявка - должным образом, оформленный на Сайте nemda43.ru запрос на покупку Тура.
- 1.2. «Клиент» – физическое лицо (Пользователь), достигшее 18-летнего возраста, или уполномоченный представитель юридического лица, использующий Банковскую карту на основании договора с банком-эмитентом, имеющий Регистрацию на Сайте и использующий Сайт для оплаты билетов. Покупку в отношении лиц, не достигших указанного возраста, могут совершить совершеннолетние Клиенты.
- 1.3. «Пользователь» - физическое лицо, использующее Сайт nemda43.ru для получения информации.
- 1.4. «Сайт» - сайт компании «природный парк «Серебряное копытце» (nemda43.ru).
- 1.5. «Тур» – конно-водные, конные походы и иные мероприятия, проводимые Администрацией.
- 1.6. «Оплата» – передача наличных денежных средств с помощью Платёжного средства по
- 1.7. «Платеж» - перевод денежных средств в размере Стоимости Заявки на счет Администрации с помощью Платежного средства.
- 1.8. «Платежная система» - специализированная система, осуществляющая прием Платежей от Клиентов Сайта, предоставляемая <https://rbk.money/> или иным учреждением, имеющим право оказания услуг Интернет-эквайринга и осуществления финансовых операций на территории Российской Федерации.
- 1.9. «Платежное средство» – действительные Банковские карты, принадлежащие Клиенту. Под Банковской картой Клиента в контексте Соглашения понимается любая платежная карта, посредством которой Клиентом или любым третьим лицом, действующим от имени Клиента на законных основаниях, производится оплата Заявки Клиента, и разрешенная к использованию на Сайте.
- 1.10. «Подтверждение Заявки» – подтверждение со стороны Платежной системы факта списания денежных средств с банковской карты Клиента.
- 1.11. «Получатель» - Клиент, совершивший Платеж.
- 1.12. «Соглашение» - Пользовательское соглашение, размещенное в нижнем блоке сайта nemda43.ru
- 1.13. Стоимость Заявки определяется на основе действующих расценок Администрации на момент оформления Заявки на Сайте.
- 1.14. «Стороны» – Администрация, Клиент, Пользователь, Получатель.
- 1.15. «Квитанция» - документ в электронном виде или на бумажном носителе, подтверждающий факт осуществления Клиентом оплаты Туров на Сайте. Квитанция дает права посещения Туров.

2. Общие положения

- 2.1. Валютой Возврата денежных средств на Платежное средство Клиента в соответствии с применимым законодательством РФ является российский рубль.

2.2. Правила возврата Платежа по запросу Клиента.

- 2.2.1. Возврат Платежа может быть осуществлен только за Туры приобретенные и оплаченные при помощи Платежного средства на Сайте.
- 2.2.2. Для осуществления возврата Платежа Клиент должен самостоятельно отправить в Администрацию запрос по электронной почте на адрес 1317384@gmail.com, в котором необходимо в явной форме изложить причину возврата Платежа и приложить Квитанцию, а также согласиться с условиями штрафных санкций, изложенных в п. 8.5.1.4., 8.5.1.5. Соглашения. Запрос должен быть отправлен с адреса электронной почты, указанного Клиентом при оформлении Заявки.
- 2.2.3. Обработка запросов на осуществление Возврата Платежа осуществляется с понедельника по пятницу с 10 до 19 часов по московскому времени. Запрос принимается Администрацией в обработку только после выполнения Клиентом условия п. 2.2.2. в полном объеме.
- 2.2.4. Возврат Платежа осуществляется не позднее, чем за 48 (сорок восемь) часов до начала Тура в размере 70% от Платежа. Возврат Платежа осуществляется на Платежное средство Клиента, использованное при оплате Туров на Сайте nemda43.ru в течение 3-30 (от трех до тридцати) дней (зависит от взаимодействия платежной системы с банком Клиента).
- 2.2.5. При принятии запроса на возврат Платежа менее чем за 48 (сорок восемь) часов до начала Тура, Администрация не возвращает стоимость оплаченных Тура на Сайте nemda43.ru.
- 2.2.6. Стороны пришли к соглашению, что в случае Возврата Платежа Администрация в соответствии с условиями Соглашения и/или Правилами Международных Платежных Систем и законодательством РФ по соответствующей Заявке, будет расцениваться Сторонами как событие, которое является достаточным основанием для Администрации, чтобы прекратить свои обязательства по настоящему Соглашению и считать свои обязательства перед Клиентом выполненными в полном объеме.

2.3. Правила возврата Платежа по инициативе Администрации.

При Возврате Платежа в случае отмены Мероприятия или в случае замены Тура, а также в случае возникновения технических проблем, послуживших причиной некорректного оформления Заявки или осуществления Платежа, Администрация обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней оповестить Клиента путем отправки письма по указанному Клиентом адресу электронной почты. Администрация в период от трех до тридцати дней, в зависимости от взаимодействия платежной системы с банком Клиента, осуществит возврат Платежа на Платежное средство Клиента, с которого был совершен соответствующий Платеж, без штрафных санкций.

2.4. Дата Возврата Платежа.

- 2.4.1. Датой Возврата Платежа считается Дата списания денежных средств со счета Администрации. За дальнейшее прохождение денежных средств Администрация ответственности не несет.

2.5. В случае возникновения вопросов в процессе оформления Заявки Клиент может обратиться в Администрацию по телефону +7 (953) 131-73-84 или по электронной почте 1317384@gmail.com. Оформление запросов на Возврат Платежей по телефону производится.